



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio I. Risorse Umane. Affari generali**

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

I.I.S. - "E. MATTEI"-CASTROVILLARI  
 Prot. 0000984 del 08/02/2022  
 II-10 (Entrata)

**Ai Dirigenti Scolastici**  
**delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado**  
**della Regione Calabria**

**Loro Sedi**

**Agli UFFICI degli AA.TT.**  
**REGIONE CALABRIA**

**Loro Sedi**

**Al Sito Web**

**SEDE**

**e, p.c. Alle OO.SS. Comparto Scuola**  
**Alle OO.SS. Area V**

**Loro Sedi**

**Oggetto: Sciopero lavoro straordinario proclamato da ANQUAP dal 15 febbraio al 15 marzo 2022\_rilevazione dati adesione**

**URGENTE.-**

Il Ministero dell'Istruzione – Ufficio di Gabinetto – in data 07 febbraio 2022 - ha comunicato con nota e-mail che *“con la nota in allegato, l'ANQUAP ha proclamato azioni di protesta sindacale dal 15 febbraio al 15 marzo 2022.*

*Avendo riguardo alla tipologia di protesta proclamata, nonché all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Commissione di garanzia sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali dell'azione di “astensione dal lavoro straordinario dei direttori sga e assistenti amministrativi” dal 15 febbraio al 15 marzo (<https://www.cgsse.it/calendario-scioperi/dettaglio-sciopero/296455>), lo scrivente Ufficio attiverà le relative funzioni per il consueto rilevamento dei dati di adesione allo sciopero sul portale “Rilevazione Sciopero Web”.*

Responsabile del procedimento: Pietro Aidala [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)  
 Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta Messineo [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drcak@postacert.istruzione.it](mailto:drcak@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
 Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
 Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

*Le stesse funzioni saranno aperte per ogni giornata di sciopero per l'inserimento dei dati di adesione, a mero fine statistico, sotto la voce preimpostata "Ultima ora aggiuntiva".*

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione e si prega di dare la massima diffusione.

**IL DIRIGENTE**

**Vito Primerano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Responsabile del procedimento: Pietro Aidala [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)  
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta Messineo [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

*Pec:* [drcak@postacert.istruzione.it](mailto:drcak@postacert.istruzione.it); *e-mail:* [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
*Codice per la fatturazione elettronica:* D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
*Sito internet:* [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

I.I.S. - "E. MATTEI"-CASTROVILLARI  
Prot. 0000984 del 08/02/2022  
II-10 (Entrata)

Al Presidente del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Funzione Pubblica  
Al Ministro dell'Istruzione  
Gabinetto del Ministero  
e p.c. Al Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Alla Commissione di Garanzia sul diritto  
di sciopero nei servizi pubblici essenziali  
All'ARAN  
Alle II.SS. e II.EE.

**Oggetto:** prosecuzione azioni di protesta sindacale per Direttori SGA e Assistenti Amministrativi delle Istituzioni Scolastiche ed Educative dal 15 febbraio al 15 marzo 2022 (artt. 10 e 11 Accordo Sindacale del 2/12/2020).

L'Organizzazione sindacale scrivente comunica, per opportuna conoscenza e norma e per quanto ne consegue, di proseguire le seguenti azioni di protesta sindacale, per il periodo dal 15 febbraio al 15 marzo 2022, che vedono coinvolti i Direttori SGA e gli Assistenti Amministrativi delle Istituzioni Scolastiche ed Educative.

La prosecuzione viene formalizzata nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 10 c. 4 lett. d) e dall'art. 11 c. 12 dell'Accordo ARAN/Sindacati del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2/12/2020. Si ricorda che la precedente iniziativa (dal 3 al 31 gennaio 2022) è stata assunta dalla scrivente organizzazione sindacale con specifico documento del 20/12/2021.

Queste le azioni di protesta sindacale:

1. **sospensione** di qualsiasi prestazione lavorativa eccedente l'orario d'obbligo: **no al lavoro straordinario;**
2. **astensione** da qualsiasi prestazione lavorativa non espressamente prevista come compito e/o disciplina delle mansioni da norme legislative, regolamentari e contrattuali. A titolo di mero esempio:
  - non si partecipa alle riunioni del Consiglio di Istituto (il DSGA non è componente) e a quelle afferenti le relazioni sindacali di istituto (il DSGA non è soggetto di relazioni sindacali);
  - si limita l'azione di collaborazione nella predisposizione del programma annuale alla sola parte economico-finanziaria (determinazione dell'avanzo di amministrazione, indicazione dei finanziamenti in entrata e allocazione delle somme a destinazione vincolata);
  - non si intrattengono relazioni dirette ed esclusive con i Revisori dei Conti in occasione delle visite periodiche (la responsabilità della gestione è solo parzialmente in capo ai DSGA);
  - nessuna disponibilità allo svolgimento di **attività progettuali** collegate a PON/POR e ad **attività gestionali** per le quali il Ministero dell'Istruzione (ed eventuali altre amministrazioni pubbliche coinvolte) non abbiano fornito le **indispensabili azioni di formazione, aggiornamento** e addestramento (vedi PASSWEB).

**IN ALTRE PAROLE NON SI FA CIÒ CHE NON COMPETE.**

3. **rifiuto di deleghe** di funzioni dirigenziali, nomine a RUP e **autorizzazione e all'uso della carta di credito**, in assenza del riconoscimento di uno specifico compenso: **non si fa ciò che compete ad altri se non viene remunerato;**
4. **rifiuto** di prestazioni connesse all'incarico aggiuntivo nella seconda scuola sottodimensionata, in assenza di pagamento dell'indennità mensile prescritta da legge e contrattazione collettiva: **non si lavora gratis.**

**Purtroppo** le ragioni poste a fondamento dell'iniziativa assunta con la precedente proclamazione non hanno trovato positivo riscontro, fatta eccezione per:

- inserimento del personale ATA nella proroga dei contratti Covid;
- riduzione del vincolo per i Direttori SGA neo assunti (da 5 a 3 anni);
- parziale intervento sulla condizione delle scuole sottodimensionate.

Di contro la Legge di Bilancio 2022 ha stanziato, giustamente, **risorse finanziarie** per il personale docente e i **Dirigenti scolastici**. **Nulla, invece, per i Direttori SGA e personale ATA.**

ANQUAP - Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche  
Via XXIV Maggio, 1 - 05012 Attigliano (TR) - Tel. 0744.99.48.50 - Fax 0744.99.27.80 • P. Iva 01534510555  
anquap@anquap.it • [anquap@pec.it](mailto:anquap@pec.it) • [www.anquap.it](http://www.anquap.it)

Inoltre, le trattative per il rinnovo contrattuale del Comparto Istruzione e Ricerca del triennio 2019/2021 non si sono ancora avviate per mancato inoltro all'ARAN dell'Atto di Indirizzo, mentre il 5 gennaio 2022 è stata sottoscritta l'ipotesi di CCNL dello stesso triennio relativa al Comparto delle Funzioni Centrali.

Per comune memoria, si riportano (aggiornati) gli argomenti posti a fondamento delle azioni di protesta sindacale, come segue:

a) l'esigenza di appositi finanziamenti per:

- o l'equiparazione del trattamento economico fondamentale dei Direttori SGA ai Direttori Amministrativi di Accademie e Conservatori;
- o l'indennità di direzione quota base e quota variabile, ferma da oltre 10 anni;
- o l'indennità mensile ai DSGA obbligati a lavorare in due scuole;
- o la valorizzazione del personale ATA a partire dagli Assistenti Amministrativi;

b) l'introduzione dell'organico dei Coordinatori Amministrativi per garantire il corretto funzionamento delle segreterie e possibilità di carriera del personale amministrativo;

c) l'incremento dell'organico degli Assistenti Tecnici nel primo ciclo;

d) la rivisitazione del sistema di classificazione e di tutti i profili professionali del personale ATA, con particolare riferimento a quelli del Direttore SGA, degli Assistenti Amministrativi e Tecnici. Una rivisitazione resa inevitabile dai nuovi e più complessi compiti e dai maggiori carichi di lavoro derivanti dalla Legge sull'autonomia scolastica e dalla L. 107/2015. Nel rivisitare il sistema di classificazione e i profili professionali è necessario istituire la categoria dei quadri (o elevate professionalità).

La legge di bilancio prevede importanti misure su Pubblica Amministrazione e lavoro pubblico, con particolare riferimento alle risorse per il trattamento accessorio e gli ordinamenti professionali.

Nell'atto di indirizzo del comparto Istruzione e Ricerca va inserita, quindi, la nuova area delle elevate professionalità (già presente in alcuni settori). Va fatto urgentemente poiché la Legge lo consente e lo richiede (DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in Legge 113/2021). L'introduzione dell'area delle elevate professionalità nelle scuole riguarda i Direttori SGA: unica figura direttiva in posizione apicale; un'area che deve essere definita nel prossimo CCNL del triennio 2019/2021.

e) la revisione del sistema di governance delle scuole, riformando totalmente gli attuali Organi Collegiali che risalgono al 1974;

f) la riscrittura del TU del 1994;

g) la revisione del reclutamento del personale ATA, prevedendo concorsi per titoli ed esami;

h) l'indizione - urgente - di un nuovo concorso per DSGA, ricordando che sono vacanti e disponibili oltre 1.860 posti già nel corrente anno scolastico.

Le descritte azioni di protesta sindacale (coerenti con la disciplina legale e contrattuale vigente in materia) potrebbero essere revocate in presenza di sostanziali fatti nuovi che diano positive risposte alle questioni poste dall'Associazione scrivente e riassunte nel presente documento.

*Distinti saluti*

Lì, 27.01.2022

Firmato digitalmente da

**Giorgio Germani**

CN = Germani Giorgio  
e-mail = [anquap@anquap.it](mailto:anquap@anquap.it)  
C = IT

IL PRESIDENTE  
Giorgio Germani

P.S.: si chiede alle istituzioni scolastiche ed educative di provvedere all'affissione all'albo del presente documento.